

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 января 2021 года № 4**

Об утверждении Правил принятия решений о заключении договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными казенными учреждениями, грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с пунктом 8 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Дуровского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила принятия решений о заключении договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными казенными учреждениями, грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Дуровского сельсовета в сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Врио Главы Дуровского сельсовета
Рыльского района

А.А.Дробаха

Утверждены

постановлением Администрации
Дуровского сельсовета
Рыльского района
от 22.01.2021г. №4

ПРАВИЛА
принятия решений о заключении
договоров (соглашений) о предоставлении из местного
бюджета субсидий некоммерческим организациям, не
являющимся муниципальными казенными
учреждениями, грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, на срок, превышающий срок
действия утвержденных лимитов бюджетных
обязательств

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о заключении на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств (далее – решения), договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета:

а) субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

б) субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

в) грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными казенными учреждениями.

2. Решения принимаются в целях заключения договоров (соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств местного бюджета на срок, превышающий срок действия доведенных до получателя средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий, указанных в пункте 1 настоящей Правил (далее – субсидии).

3. Инициатором подготовки проекта решения может выступать осуществляющая полномочия главного распорядителя средств местного бюджета Администрация Дуровского сельсовета Рыльского района.

4. Главный распорядитель средств местного бюджета подготавливает проект решения в форме проекта распоряжения Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района.

Положения, предусматривающие заключение на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящих Правил, в соответствии с решением Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района, оформляются в составе проекта такого решения или путем внесения в него изменений.

5. Проект решения может предусматривать заключение одного или нескольких договоров (соглашений) о предоставлении субсидий.

6. Проект решения должен содержать следующую информацию:

а) наименование некоммерческой организации, которой предоставляется субсидия, за исключением случая, если предоставление субсидий, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 настоящих Правил, осуществляется по результатам отбора, порядок проведения которого устанавливается нормативным правовым актом Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района, регулирующим порядок предоставления субсидий;

б) цель предоставления субсидий;

в) предполагаемый (предельный) размер средств местного бюджета для предоставления субсидий (с распределением по годам предоставления субсидий);

г) срок действия договоров (соглашений) о предоставлении субсидий;

д) порядок внесения изменений в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке до получателя средств местного бюджета, предоставляющего субсидии, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

7. Проект решения, предусматривающий заключение нескольких договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, должен содержать положения, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 6 настоящих Правил, в отношении каждого договора (соглашения) о предоставлении субсидии.

8. Проект решения должен соответствовать следующим требованиям:

а) распределение предполагаемого (предельного) размера средств местного бюджета для предоставления субсидий в очередном (текущем) финансовом году и плановом периоде не должно превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в местном бюджете на очередной (текущий) финансовый год и плановый период для предоставления субсидий;

в) распределение предельного размера средств для предоставления субсидий в рамках не программных направлений деятельности Администрации Дуровского сельсовета не должно превышать за пределами планового периода (по каждому году) максимальный годовой размер средств местного бюджета для предоставления субсидий, предусмотренный на эти цели в очередном (текущем) финансовом году, 1-м и 2-м году планового периода;

г) распределение предполагаемого (предельного) размера средств местного бюджета для предоставления субсидий в целях достижения результатов регионального проекта, не должно превышать объемы финансового обеспечения, предусмотренные паспортом этого регионального проекта.

9. Проект решения согласовывается главным распорядителем средств местного бюджета в установленном порядке с Администрацией Дуровского сельсовета Рыльского района.

10. Проект решения направляется на согласование в Администрацию Дуровского сельсовета Рыльского района одновременно с пояснительной запиской, содержащей в том числе:

а) обоснование необходимости заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, предусматривающих возникновение расходных обязательств местного бюджета на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств;

б) обоснование (расчет) распределения предполагаемого (предельного) размера средств местного бюджета для предоставления субсидий за пределами планового периода;

в) информацию о предполагаемых источниках финансового обеспечения предоставления субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода.

11. Администрация Дуровского сельсовета Рыльского района рассматривает проект решения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения проекта решения и пояснительной записки к нему.

12. Согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил проект решения представляется в Администрацию Дуровского сельсовета Рыльского района в установленном порядке.