

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 22 января 2024 года № 5**

**Об утверждении Плана антинаркотических  
мероприятий на территории МО «Дуровский сельсо-  
вет» Рыльского района Курской области  
на 2024 - 2025 год**

В соответствии с п.2 ст.4 Федерального закона от 08.01.1998г. №3-ФЗ (редакция от 03.07.2016) «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указом Президента РФ от 09.06.2010г. №690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области постановляет:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии при администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области (Приложение 2).
3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории МО «Дуровский сельсовет «Рыльского района курской области на 2024 - 2025 годы. (Приложение 3).
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Дуровского сельсовета в сети «Интернет».
5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Дуровского сельсовета

А.А.Дробаха

**Состав  
антинаркотической комиссии при администрации Дуровско-  
го сельсовета Рыльского района Курской области**

Председатель комиссии	- Дробаха Алла Алексеевна, Врио Главы Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области
Заместитель председателя	- Васильева Нина Михайловна, начальник отдела администрации Дуровского сельсовета
Секретарь комиссии	- Романова Ольга Владимировна, специалист Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района»
Члены комиссии	- Максимов Дмитрий Сергеевич, участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Рыльскому району на территории поселения (по согласованию)
	- Молокоедова Анна Анатольевна, заведующая Дуровского филиала ЦДК «Сейм» (по согласованию)
	- заведующая Дуровским ФАП (по согласованию)

## **ПОЛОЖЕНИЕ об антинаркотической комиссии Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области**

1. Антинаркотическая комиссия Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Курской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами сельского поселения, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией муниципального района, правоохранительными органами района, учреждениями образования и здравоохранения, органами местного самоуправления сельского поселения, общественными объединениями и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава администрации Дуровского сельсовета.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;
- б) участие в реализации на территории сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;
- в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- г) анализ эффективности работы на территории сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории сельского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;
- б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления сельского поселения, а также представите-

лей организаций и общественных объединений (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой администрации сельского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой администрации сельского поселения. Для этих целей глава администрации сельского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

**ПЛАН**  
**антинаркотических мероприятий на территории**  
**МО « Дуровский сельсовет» Рыльского района Курской**  
**области на 2024 - 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информирование населения о контактных телефонах анонимной «Горячей линии» для приема сообщений о местах продажи наркотиков и других психотропных веществ.	постоянно	АНК
2.	Обеспечение информационного наполнения вкладок на сайте муниципального образования о результатах проводимых антинаркотических мероприятий на территории сельского поселения	По мере необходимости	АНК
3.	Контроль за неиспользуемыми земельными участками, а также жилых и нежилых зданий и сооружений на предмет выявления фактов произрастания или незаконного культивирования наркосодержащих растений	Май-сентябрь	Участковый уполномоченный
4.	Ведение разъяснительной работы землепользователями и землевладельцами об ответственности за незаконное культивирование земли для возделывания растений, содержащих наркотические вещества и принятие мер по обнаружению их и уничтожению.	с мая по октябрь	АНК, участковый уполномоченный
5.	Размещение информационных листовок и плакатов о вреде наркотиков в местах наибольшего скопления граждан, местах обнародования	В течении года	АНК
6.	Беседы, игровые программы, вечера отдыха и другие мероприятия для молодежи по профилактике наркомании и ведению здорового образа жизни.	В течении года	Руководители ДК, библиотеки, школы
7.	Обеспечение взаимодействия органов государственной власти, администрации сельского поселения, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения по профилактике распространения наркотических средств.	постоянно	АНК
8.	Обеспечить сотрудничество правоохранительных органов с жителями поселе-	постоянно	АНК, участковый уполномоченный

	ния для оказания содействия правоохранительным органам в противодействии незаконному обороту наркотиков, обнаружении мест произрастания дикорастущих растений и фактов их незаконного выращивания		
9.	Рекомендовать, в целях совершенствования системы раннего выявления и учета потребителей наркотиков провести работу по проведению бесед среди учащихся	постоянно	Директор школы, фельдшер ФАП